ДЕПАРТАМЕНТ
ОБРАЗОВАНИЯ
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ул. Козленская, 114, г. Вологда, 160012

Телефон: (8172) 23 01 00
Телефакс: (8172) 23 01 06
e-mail: EDU@gov35.ru; edu@edu35.ru;
http://depobr.gov35.ru

22.12.2015 № ИХ.20-9484/15

На № _____ от _____

Директору Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Федотовская детская школа искусств»

Н.П. Савватеевой

п. Федотово, д. 3, Вологодский район, Вологодская область, 160553

ПРЕДПИСАНИЕ
об устранении выявленных нарушений требований законодательства об образовании

В соответствии с приказом Департамента образования Вологодской области от 23 ноября 2015 года № 3044 в период с 01 по 24 декабря 2015 года проведена плановая документарная проверка в отношении Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Федотовская детская школа искусств» (МБОУДОД «Федотовская ДШИ»); акт проверки № 313НК/15.

В ходе плановой документарной проверки выявлены следующие нарушения:

1. Положение об аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности, утвержденное приказом МБОУДОД «Федотовская ДШИ» от 11 сентября 2013 года № 44; форма представления работодателя на педагогического работника не приведены в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования.

– Пункт 3.3.2 Положения об аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности, форма представления работодателя на педагогического работника не соответствуют подпункту «д» пункта 11 Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки России от 07 апреля 2014 года № 276 (далее – Порядок проведения аттестации педагогических работников), пункту 2 части 4 статьи 12 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части отсутствия закрепления в представлении работодателя на педагогического работников

а) в сведениях о повышении квалификации – указания на профиль педагогической деятельности;

б) сведений о профессиональной переподготовке по профилю педагогической деятельности (предусмотрены сведения только о повышении квалификации).

В соответствии с подпунктом «д» пункта 11 Порядка проведения аттестации педагогических работников в представлении содержится информация о получении дополнительного профессионального образования по профилю педагогической дея-

тельности. В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 12 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

– Пункты 4.5.1, 4.7.2 Положения об аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности не соответствуют пункту 15 Порядка проведения аттестации педагогических работников в части закрепления принятия аттестационной комиссией решения о соответствии педагогического работника занимаемой должности при условии прохождения профессиональной переподготовки или повышения квалификации. В соответствии с пунктом 15 Порядка проведения аттестации по результатам аттестации педагогического работника аттестационная комиссия организации принимает одно из следующих решений:

соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника);

не соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника).

2. В нарушение пункта 5 части 3 статьи 28, части 5 статьи 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» образовательной организацией не созданы условия и не предприняты меры по организации дополнительного профессионального образования педагогического работника Т.А. Плечко (трудовой договор от 26 сентября 2009 года; удостоверение о повышении квалификации от 21 мая 2012 года), что не способствует реализации его права на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года.

В соответствии с пунктом 5 части 3 статьи 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» к компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности относятся прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников.

В соответствии с частью 5 статьи 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

1) право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

2) право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года.

3. В нарушение пункта 6 Порядка проведения аттестации педагогических работников на заседании аттестационной комиссии 05 октября 2015 года в качестве члена аттестационной комиссии присутствовала Савватеева Н.П., не включенная в состав аттестационной комиссии приказом МБОУДОД «Федотовская ДШИ» от 26 августа 2015 года № 44. В соответствии с пунктом 6 Порядка проведения аттестации педагогических работников аттестационная комиссия организации создается распорядительным актом работодателя в составе председателя комиссии, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Тем самым результаты аттестации

следует признать недействительными.

4. В нарушение пункта 9 Порядка проведения аттестации педагогических работников приказ МБОУДОД «Федотовская ДШИ» от 04 сентября 2015 года № 46 об утверждении списка работников и графика проведения аттестации при отсутствии указания даты ознакомления педагогических работников с данным приказом не подтверждает факт ознакомления педагогических работников организации, подлежащих аттестации, с распорядительным актом, содержащим список работников организации, подлежащих аттестации, график проведения аттестации, под роспись не менее чем за 30 календарных дней до дня проведения их аттестации по графику). В соответствии с пунктом 9 Порядка проведения аттестации педагогических работников работодатель знакомит педагогических работников с распорядительным актом, содержащим список работников организации, подлежащих аттестации, график проведения аттестации, под роспись не менее чем за 30 календарных дней до дня проведения их аттестации по графику.

5. В нарушение требований пункта 11 Порядка проведения аттестации педагогических работников в представлениях работодателя на педагогических работников, проходивших аттестацию на соответствие занимаемой должности в 2015 году,

1) не указаны следующие сведения:

– о дате заключения по аттестуемой должности трудового договора. По факту указана дата начала работы в образовательной организации (Плечко Н.С., Трошкова В.Л.);

– об уровне образования и (или) квалификации по специальности или направлению подготовки. По факту указана специальность (Плечко Н.С., Трошкова В.Л.);

– о получении дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности педагогического работника Плечко Н.С. По факту Плечко Н.С. проходила курсы повышения квалификации в 2012 году (удостоверение о повышении квалификации от 21 мая 2012 года).

В соответствии с пунктом 11 Порядка проведения аттестации в представлении содержатся следующие сведения о педагогическом работнике:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии);

б) наименование должности на дату проведения аттестации;

в) дата заключения по этой должности трудового договора;

г) уровень образования и (или) квалификации по специальности или направлению подготовки;

д) информация о получении дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности;

е) результаты предыдущих аттестаций (в случае их проведения);

ж) мотивированная всесторонняя и объективная оценка профессиональных, деловых качеств, результатов профессиональной деятельности педагогического работника по выполнению трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором.

6. В нарушение пункта 12 Порядка проведения аттестации педагогических работников работодатель не ознакомил педагогических работников, проходивших аттестацию на соответствие занимаемой должности в 2015 году, с представлением под роспись не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации (Плечко Н.С., Трошкова В.Л.). По факту педагогические работники ознакомлены с представлениями 14 сентября 2015 года, что подтверждается представлениями на

педагогических работников; аттестация проводилась 05 октября 2015 года, что подтверждается приказом МБОУДОД «Федотовская ДШИ» от 04 сентября 2015 года № 46 об утверждении списка работников, подлежащих аттестации, графика проведения аттестации; протоколом заседания аттестационной комиссии от 05 октября 2015 года № 1. В соответствии с пунктом 12 Порядка проведения аттестации педагогических работников работодатель знакомит педагогического работника с представлением под роспись не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации. После ознакомления с представлением педагогический работник по желанию может представить в аттестационную комиссию организации дополнительные сведения, характеризующие его профессиональную деятельность за период с даты предыдущей аттестации (при первичной аттестации - с даты поступления на работу). При отказе педагогического работника от ознакомления с представлением составляется акт, который подписывается работодателем и лицами (не менее двух), в присутствии которых составлен акт.

7. В нарушение пункта 19 Порядка проведения аттестации педагогических работников протокол заседания аттестационной комиссии не подписан заместителем председателя аттестационной комиссии. В соответствии с пунктом 19 Порядка проведения аттестации педагогических работников результаты аттестации педагогических работников заносятся в протокол, подписываемый председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии организации, присутствовавшими на заседании, который хранится с представлениями, дополнительными сведениями, представленными самими педагогическими работниками, характеризующими их профессиональную деятельность (в случае их наличия), у работодателя.

8. В нарушение пункта 20 Порядка проведения аттестации педагогических работников на педагогических работников, проходивших аттестацию на соответствие занимаемой должности в 2015 году, не составлена выписка из протокола, содержащая сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) аттестуемого, наименовании его должности, дате заседания аттестационной комиссии организации, результатах голосования, о принятом аттестационной комиссией организации решении, с которой работодатель знакомит педагогического работника под роспись в течение трех рабочих дней после ее составления. По факту педагогические работники ознакомлены с протоколом заседания аттестационной комиссии, что подтверждается протоколом от 05 октября 2015 года № 1.

В соответствии с пунктом 20 Порядка проведения аттестации педагогических работников на педагогического работника, прошедшего аттестацию, не позднее двух рабочих дней со дня ее проведения секретарем аттестационной комиссии организации составляется выписка из протокола, содержащая сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) аттестуемого, наименовании его должности, дате заседания аттестационной комиссии организации, результатах голосования, о принятом аттестационной комиссией организации решении. Работодатель знакомит педагогического работника с выпиской из протокола под роспись в течение трех рабочих дней после ее составления. Выписка из протокола хранится в личном деле педагогического работника.

В соответствии с разделом «Квалификационные характеристики должностей работников образования» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 года № 761н, руководитель образовательного учреждения осуществляет руководство образовательным учреждением в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, уставом образовательного учреждения; обеспечивает системную образовательную (учебно-воспитательную) и административно-хозяйственную (производственную) работу образовательного учреждения; обеспечивает соблюдение прав и свобод работников образовательного учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке; решает кадровые, административные, финансовые, хозяйственные и иные вопросы в соответствии с уставом образовательного учреждения; создает условия для непрерывного повышения квалификации работников; принимает меры по обеспечению образовательного учреждения квалифицированными кадрами, рациональному использованию и развитию их профессиональных знаний и опыта; принимает локальные нормативные акты образовательного учреждения, содержащие нормы трудового права.

На основании вышеизложенного

ПРЕДПИСЫВАЮ:

Директору Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Федотовская детская школа искусств» Савватеевой Нине Павловне:

1. Устранить выявленные нарушения требований законодательства об образовании и причины, способствующие их совершению.

2. При необходимости рассмотреть вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц, допустивших ненадлежащее исполнение своих обязанностей.

3. Представить в Департамент образования области отчет об исполнении предписания с приложением документов (копий документов), подтверждающих исполнение предписания, в срок до 23 мая 2016 года в управление контроля и надзора в сфере образования Департамента образования области (г. Вологда, ул. Козленская, д. 114, каб. 210).

Неисполнение настоящего предписания в установленный срок влечет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

Начальника Департамента Е.О. Рябова

Предписание получил (а)
«29» декабря 2015 г. Сав- Савватеева Н.П.

(Ф.И.О. (в случае, если имеется) должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя организации)

Н.Н. Подволоцкая
23-01-03